



Comunidade



Ética



Qualidade de Vida



Ambiente

# Manual de Boas Práticas

Condomínio Estância Quintas da Alvorada

# INFORMAÇÕES ÚTEIS

## ADMINISTRAÇÃO

Atendimento: 08h às 18h, de segunda a sexta feira. Sábados, das 08h às 12h.

(61) 3345-6645, 3245-7811 e 9 9131-2149

atendimento@ceqa.com.br

## SUPERVISOR

Emergência? Alguma ocorrência acontecendo? Falta de água?

Fale com o supervisor da segurança!

(61) 9 9687-2257

## PORTARIA

Vai receber uma entrega ou uma visita?

Avise a portaria, por telefone, e-mail ou pelo app, e agilize a liberação!

(61) 9 7403-3029

estancia.portaria@gmail.com

**CEP: 71.680-389**

## CADASTRO DE INFORMAÇÕES DO CONDÔMINO

**Mudou o telefone? O endereço de correspondência?**

**Mudou o e-mail? Corre lá e atualiza seu cadastro!**

O cadastro atualizado é mais um reforço para a sua segurança e para a segurança do condomínio.

Importante lembrar que cadastros desatualizados podem impedir, inclusive, o acesso imediato ao condomínio, sendo obrigatório o saneamento desta pendência junto à Administração.

**O cadastro atualizado e correto é dever do condômino, previsto na nossa Convenção:**

Art. 13 É obrigatório o cadastramento na Administração do Condomínio de todos os condôminos proprietários e titulares da posse dos lotes e frações privativas existentes no Condomínio Estância Quintas da Alvorada.

§ 1º: O condomínio só reconhece e ampara legalmente os direitos possessórios do condômino cujo cadastro na Administração estiver correto e completo conforme estabelece o Art.14 desta Convenção.

§ 2º: Em nenhuma hipótese será permitido ou efetuado o cadastramento de lote ou fração privativa em duplicidade.

# INFORMAÇÃO, SEMPRE!

A Administração do Condomínio Estância Quintas da Alvorada investe grande energia no fomento de informação de qualidade para todos os condôminos. Criamos vários canais de comunicação para que você sempre tenha à mão notícias fresquinhas sobre o nosso condomínio. Confira!

- SITE

o site do condomínio tem tudo o que você precisa saber: notícias, informativos, Atas e Editais, manuais, e muito mais! Acesse [www.ceqa.com.br](http://www.ceqa.com.br) e tenha todas as informações necessárias, de forma atualizada, na sua tela de computador ou em dispositivos móveis, tais como celular e tablet.



- APP

O aplicativo Área do Condômino, para Android e Iphone, reúne muitas funções úteis a um toque na tela do seu celular. Emita segunda via dos boletos, receba notícias, envie solicitações à administração, reclamações, e muito mais! Grátis, no Google Play ou na App Store.

- E-MAIL - Fale conosco no site

O condomínio possui diversos e-mails, de acordo com o assunto que você precisa tratar. Todos eles estão à sua disposição no nosso site, na área FALE CONOSCO.

Porém, precisa de algo pontual que não conseguiu resolver pelo site ou não tem disponibilidade de comparecer ao atendimento pessoalmente? Envie sua mensagem para **atendimento@ceqa.com.br**.



- WHATSAPP - Lista de Transmissão

O Condomínio possui uma LISTA DE TRANSMISSÃO para que você receba notícias e avisos bem rapidinho pelo seu WhatsApp.

### **NÃO É UM GRUPO E NÃO HÁ INTERAÇÃO.**

Para fazer parte da Lista de Transmissão, siga os passos a seguir:

1. Grave o número da Lista de Transmissão no celular (61 9 9931-2241);
2. Envie-nos uma mensagem com seu nome completo e unidade.

**Lembre-se: a Lista de Transmissão é um canal EXCLUSIVO para o envio de notícias. PARA ATENDIMENTO, USE O FALE CONOSCO OU LIGUE NA ADMINISTRAÇÃO.**

- REDES SOCIAIS – Facebook e Instagram

Sim, nós também estamos nas redes! Faça parte dessa comunidade virtual e siga-nos no Facebook e no Instagram.



[www.facebook.com/estancia.quintas.da.alvorada](http://www.facebook.com/estancia.quintas.da.alvorada)



[www.instagram.com/eqaoficial](http://www.instagram.com/eqaoficial)



# EMITIR A SEGUNDA VIA DO SEU BOLETO É FÁCIL E RÁPIDO



Você não precisa ir até a Administração para obter o seu boleto de pagamento. Através do aplicativo Área do Condômino, da Superlógica, disponível gratuitamente na Google Play e na App Store da Apple, ou através do atalho [www.ceqa.com.br/boleto](http://www.ceqa.com.br/boleto), você pode emitir seus boletos e acompanhar os pagamentos. Pode, também, abandonar os boletos e aderir à cobrança via cartão de crédito, ao menos cinco dias antes da data do vencimento. Fácil e rápido, para descomplicar a sua vida!

1

Acesse o site ou instale o app Área do Condômino  
[ceqa.com.br/boleto](http://ceqa.com.br/boleto)

2

Se você nunca acessou o site, clique em **PRIMEIRO ACESSO**.  
**Digite o e-mail que está cadastrado na Administração.**  
Em seguida, siga os passos para criar uma senha.

E-mail

Senha

Primeiro acesso? [Clique aqui](#)      Esqueci meu e-mail / senha

Entrar

3

Se você acabou de criar sua senha ou se já tinha uma, **faça o login**.

4

Suas faturas estão logo na tela inicial.  
**Basta clicar sobre uma delas e emitir um novo boleto para pagamento!**

## SEGURANÇA ORGÂNICA

O nosso condomínio é um dos poucos da região que tem autorização da Polícia Federal para atuação de vigilantes, e não apenas vigias.

Os nossos rondas são capacitados para agir em nome da segurança dos condôminos. Estão disponíveis 24h por dia e podem ser acionados a qualquer momento. O morador pode pedir ajuda ao supervisor de segurança, que o atenderá prontamente, noite ou dia.

### É UMA EMERGÊNCIA? LIGUE (61) 9 9687-2257

Você também pode ajudar a fazer com que o nosso sistema de segurança seja mais eficiente.

Veja algumas recomendações para auxiliar na segurança do condomínio e de sua residência:



• VAI VIAJAR? Comunique à Administração no email **atendimento@ceqa.com.br**, informando as datas da sua ausência. Assim, os rondas podem intensificar a observação da sua unidade.



• REFORCE A SEGURANÇA DA SUA CASA: Nunca deixe o portão aberto. Em caso de defeito, avise ao supervisor. Não deixe objetos que podem despertar interesse à vista da rua.



## REGRAS E NORMAS

### CONVENÇÃO CONDOMINIAL

A Convenção do condomínio é uma espécie de “Constituição”, na qual existem as regras internas que devem ser seguidas por todos os condôminos, gestores e funcionários, sem distinção.

O texto integral da nossa Convenção está disponível fisicamente na Administração. Você também pode acessá-lo pelo site.



## NOTIFICAÇÕES E MULTAS

A forma de aplicação de notificações e multas está prevista no CAPÍTULO VI de nossa Convenção.

### CAPÍTULO VI – DAS INFRAÇÕES AOS REGULAMENTOS INTERNOS E SUAS SANÇÕES.

A título de exemplo, veja o que pode gerar essas penalidades:

- Criar aves, como galinhas, patos, perus e gansos;
- Desperdiçar água;
- Queimar lixo.
- Utilizar as áreas externas à sua unidade sem autorização prévia;
- Promoção de eventos com cobrança de ingresso;
- Trafegar em velocidade maior que a permitida;
- Emprestar ou doar o seu cartão de acesso;
- Estabelecer comércio em unidade residencial;
- E muitos outros temas que estão previstos na Convenção do Condomínio, o qual sugerimos que seja lida detalhadamente.

### NORMAS DE OCUPAÇÃO E CONSTRUÇÃO

Os condôminos do Estância, por enquanto, estão impedidos de obter alvará para qualquer tipo de obra de construção ou ampliação. Obras sem a documentação podem ser embargadas, multadas, e inclusive demolidas. É importante que todas as construções sigam as normas de edificação da região, a fim de permitir a obtenção do Habite-se, no futuro. A norma completa, contendo inclusive os parâmetros urbanísticos, está disponível na ÁREA RESTRITA do nosso site.

# REGRAS DE ACESSO

As REGRAS DE ACESSO ao Condomínio visam à segurança de todos nós. E valem para TODOS: condôminos, funcionários, visitantes e prestadores de serviços.

## É CONDÔMINO E QUER ENTRAR NO CONDOMÍNIO COM O SEU CARRO?

Você precisa do seu Cartão de Acesso! Providencie na Administração, apresentando o seu RG e o documento do seu veículo. Trocou de carro? É obrigatória a atualização do cadastro, sob risco de cancelamento do cartão. **Perdeu o cartão? AVISE IMEDIATAMENTE A ADMINISTRAÇÃO, A PORTARIA OU A SEGURANÇA!**

## É CONDÔMINO MAS ESQUECEU O CARTÃO?

Você deverá identificar-se: Entre pela cancela mais próxima à cabine do porteiro, e informe seu nome, unidade e RG.

## E O ACESSO DE PRESTADORES DE SERVIÇOS?

Este item merece uma ATENÇÃO ESPECIAL. O condômino é responsável pelo prestador de serviço contratado, e este deverá permanecer no Condomínio apenas durante o horário permitido. O cadastro deverá ser feito na Administração, por email (atendimento@ceqa.com.br), ou pelo app Área do Condômino, em "Porteiro", informando nome e RG de cada prestador de serviço, além do período de permanência.

## • Prestadores de serviços de curta duração

*Serviços de obras, reformas, etc*

Terão autorização com vigência de 15 dias, renovada sempre que necessário.

## • Prestadores de serviços permanentes

*Domésticas, jardineiros, piscineiros, etc.*

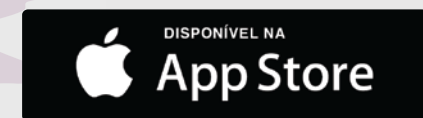
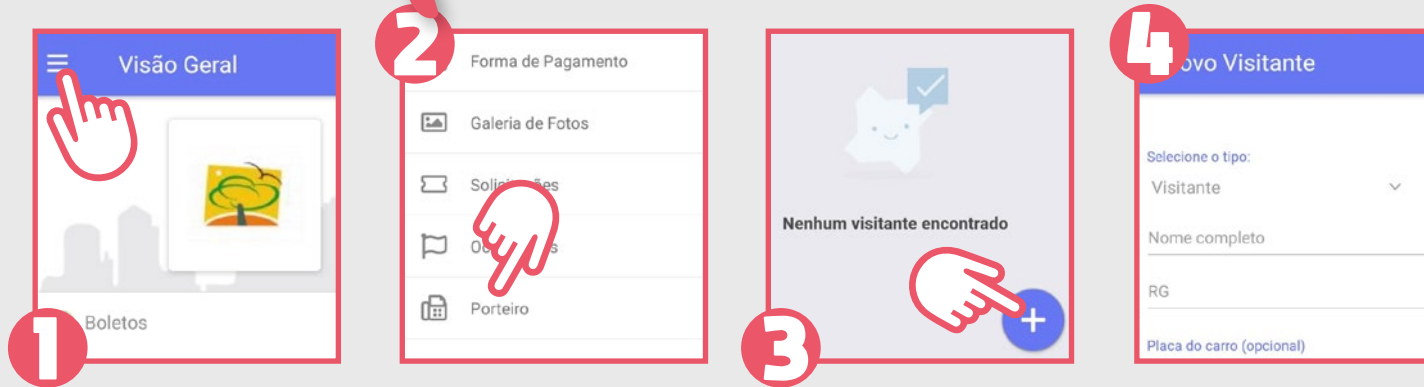
Terão autorização com vigência de 6 meses, renovada sempre que necessário. A rescisão do contrato com o trabalhador deverá ser comunicada à Administração, para o cancelamento do seu acesso.

## VISITANTES, ENTREGADORES, TÁXIS E MOTORISTAS DE APLICATIVO

A portaria entrará em contato com o número cadastrado em nossos registros para confirmar a autorização deste acesso. Você pode ligar para a portaria e comunicar que irá receber alguém ou alguma entrega, agilizando a liberação. É possível fazê-lo também através do app Área do Condômino. Em caso de motoristas de aplicativo, se possível, indique a placa do automóvel.

Use o app **Área do Condômino**  
para liberar seus visitantes e

# Tire as pessoas da fila!





# ATITUDES PARA UMA BOA CONVIVÊNCIA E CUIDADOS COM O MEIO AMBIENTE



## BARULHO, NÃO!

É bom fazer festas, receber os amigos queridos, comemorar algo especial. Você nunca será impedido de ser feliz aqui dentro! No entanto, seu direito deverá sempre ser exercido com bom senso e respeito ao seu vizinho.

A Convenção prevê regras de boa convivência neste sentido. Para manter a paz e a boa convivência entre vizinhos, vamos cultivar o respeito mútuo e a devida observância do que prevê nosso normativo:

### *DOS DEVERES COMUNS A TODOS OS CONDÔMINOS*

*Art. 28 São deveres comuns a todos os moradores do Condomínio:*

*IV - Observar o silêncio no período entre as 22h às 06h da manhã, não produzindo, neste período, alaridos, ruídos altos ou música em volume elevado, de modo a incomodar e prejudicar a tranquilidade, o bem-estar e o descanso dos vizinhos.*

### *DAS DEMAIS PROIBIÇÕES*

*Art. 32 é proibido ao condômino, ao locatário, seus familiares e as demais pessoas que, a qualquer título, ocupem os lotes e frações privativas do condomínio, inclusive convidados:*

*I - Produzir ruídos, fazer barulhos e/ou tocar música em volume muito alto, a qualquer hora do dia ou da noite, de modo a perturbar o sossego dos vizinhos.*



## MANUTENÇÃO DAS UNIDADES INDIVIDUAIS

Lembre-se sempre que você tem vizinhos!

Assim, quando for fazer **qualquer intervenção em sua unidade**, que produza resíduos e entulhos, converse com eles!

Qualquer ação nesse sentido pode ser compartilhada. Procure saber se o que você precisa realizar **afetará seu vizinho** de alguma forma, procurando minimizar, o máximo possível, o desconforto causado.



## USO RACIONAL DA ÁGUA

No nosso condomínio, a campanha para o uso racional da água é constante.

Em época de seca, o consumo aumenta. Para garantir o abastecimento e preservar os nossos poços, realizamos um RODÍZIO DE ABASTECIMENTO, que é devidamente informado a todos os condôminos, em todos os canais de comunicação.

Utilizar o bom senso em determinados comportamentos, nos ajuda na construção de uma cultura de consumo responsável, porque uma hora, vai doer no nosso bolso!

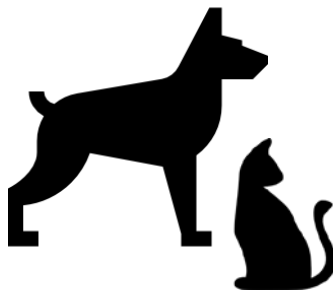
**Muita atenção, principalmente nos períodos de seca, para:**

- **Molhar o jardim;**
- **Lavar carros;**
- **Encher piscinas;**
- **Lavar calçadas e garagem, etc....**

Se porventura faltar água na sua quadra e isso afetar o abastecimento em sua casa, **PEÇA O CAMINHÃO PIPA E SOLICITE O SERVIÇO PARA ENCHER A SUA CAIXA D'ÁGUA.**

O serviço é gratuito. Ligue para:

**(61) 9 9687-2257**



## ANIMAIS DE ESTIMAÇÃO

Temos problemas recorrentes de animais perdidos ou abandonados no condomínio.

A Administração não tem condições de abrigar todos. Por isso, ao surgir um bichinho perdido, divulgamos no site, nos grupos informais de WhatsApp e na Lista de Transmissão, para que o dono possa ser encontrado.

**No entanto, SE NENHUM RESPONSÁVEL APARECER NO PERÍODO DE 4 DIAS APÓS A DIVULGAÇÃO, encaminhamos o animal para as autoridades competentes (Zoonoses).**

**Além disso, os proprietários dos animais soltos, que apresentarem ameaça aos condôminos, serão notificados e, eventualmente, multados.**

Fiquem atentos às regras previstas na Convenção:

### DOS DIREITOS COMUNS A TODOS OS CONDÔMINOS

Art. 26 (...)

X – Passear com seu cão nas áreas comuns do Condomínio, exceto nos parques infantis, praças e áreas de lazer coletivas, desde que o cão seja conduzido obrigatoriamente com guia e coleira e quando se tratar de cão de maior porte, mesmo que considerado dócil, seja conduzido com estrangulador e focinheira (...).

### DAS OBRIGAÇÕES EXCLUSIVAS DOS CONDÔMINOS

Art.28 (...)

IV - Recolher as fezes que porventura sejam deixadas pelo seu cão nas áreas comuns do condomínio:

### DAS PROIBIÇÕES

Art.31 É proibida a permanência de animais domésticos soltos, em especial de cães perambulando nas áreas comuns do condomínio, sob pena de apreensão e multa, conforme previsto na Convenção e Regimento Interno.

## Art.32 (...)

XVIII - *passar nas áreas comuns do condomínio com cães de pequeno porte sem guia e coleira e com cães de maior porte sem guia, coleira, estrangulador e focinheira:*

XIX - *passar ou brincar com cães nas áreas de lazer coletivas, parques, praças ou parques infantis do condomínio.*

Por isso, alguns cuidados são necessários:



### 1. IDENTIFIQUE O SEU BICHINHO:

utilize coleiras com o nome gravado ou escrito, juntamente com o seu endereço;



### 2. CADASTRE SEU BICHINHO PERDIDO NA SEÇÃO DE SERVIÇOS/ACHADOS E PERDIDOS DO SITE:

acesse <http://www.ceqa.com.br/achados-perdidos/> e cadastre todas as informações sobre ele.



### 3. LOCAIS DE PASSEIO PERMITIDOS:

Ao passar com seu bichinho, observe os locais, nos dispositivos da Convenção, por onde ele não poderá circular;



### 4. SEGURANÇA PARA VOCÊ E PARA O SEU VIZINHO:

sempre utilize guias e coleiras. Cães de grande porte devem andar com focinheiras e estranguladores.

## LIVRO DE OCORRÊNCIAS

Se você precisa reportar algum fato importante, solicitação, reclamação ou sugestão sobre o que acontece no dia a dia do Condomínio, utilize nosso Livro de Ocorrências.

O Livro de Ocorrências está disponível no nosso site, no app Área do Condômino, e também na Administração, em meio físico. Em todos os casos, sua ocorrência será registrada e respondida no menor prazo possível, de acordo com sua demanda.

Importante lembrar que o Livro de Ocorrências é somente para o uso de CONDÔMINOS. No site e no app, só funcionará mediante Login e Senha do condômino cadastrado.

## LIMPEZA DE LOTES

Todos os lotes vazios devem ser mantidos livres de entulhos, lixo e outros dejetos, e o mato deve ser cortado com regularidade. O mato alto coloca seus vizinhos em risco, e a presença de lixo ou entulho multiplica as chances de propagação de doenças ou de animais que representem risco à saúde ou segurança. A contratação do serviço de limpeza é de responsabilidade exclusiva do condômino, que também deverá se certificar que toda a sobra deste serviço de poda e capina seja devidamente ensacada e disponibilizada para coleta.

O descumprimento desta obrigação sujeitará o proprietário a notificação e posterior multa, após decorrido o prazo de 15 a 60 dias, constante na notificação. Esse prazo dependerá da gravidade dos problemas encontrados. Após a multa, decorridos novos 15 dias, sem a limpeza do lote, equipes do condomínio farão o trabalho, sendo que os custos serão ressarcidos pelo proprietário da unidade.

# SERVIÇOS PARA VOCÊ



## ENTREGA DE CARTAS E ENCOMENDAS

Se a sua casa possui uma caixa de correio, as cartas comuns serão entregues normalmente em sua residência. **Caso não possua, estas ficarão na Administração, à sua disposição, por 7 dias.**



Cartas registradas, como cartões de banco, carteiras de motorista ou documentos de automóveis, e encomendas, como SEDEX e PAC, ficarão na administração para que sejam retirados em até 7 dias.

**Um aviso será deixado em sua caixa de correio, e você também poderá ser avisado por e-mail e pelo app Área do Condômino.**

Encomendas entregues por transportadoras **somente serão recebidas após contato com o morador**, no ato da entrega.



Encomendas de grandes dimensões, como móveis e eletrodomésticos, não serão recebidas pela Administração, e **devem ser entregues diretamente em sua residência.**

**Remédios que dependam de cuidados no armazenamento e demais produtos perecíveis também não serão recebidos na Administração,** devendo ser entregues em mãos, em sua residência.



**Mantenha seu cadastro de telefone e e-mail atualizado junto à Administração, e providencie uma caixa de correio para sua residência.** Assim, o recebimento de correspondências e encomendas será muito mais cômodo! **O app Área do Condômino pode ser baixado, gratuitamente, na App Store ou no Google Play.**



## CHURRASQUEIRA

A churrasqueira da quadra 2 está disponível para reserva, através do app Área do Condômino.



## COLETA SELETIVA INCLUSIVA

Coleta Seletiva Inclusiva? Sim, o Estância tem! O que é?

A Coleta Seletiva Inclusiva vai muito além da simples coleta dos resíduos produzidos no condomínio.

Em consonância com a nossa proposta em promover uma gestão ambiental sustentável, aliamos a coleta de lixo a ações socialmente responsáveis. Este serviço gera renda para centenas de pessoas!

### A COLETA SELETIVA INCLUSIVA É UMA RELAÇÃO ONDE TODOS GANHAM:

- Ganha o **CATADOR**, com a inclusão das famílias no mercado de trabalho e sua consequente geração de renda, contribuindo para uma vida mais digna, valorizada e produtiva para centenas de pessoas;
- Ganha o **CONDÔMINO**, com mais qualidade de vida e com mais economia para o seu bolso, porque o cuidado com os resíduos sólidos é um dos requisitos para a obtenção do **IPTU VERDE**, um programa do GDF que dá **descontos de 2% a 15% no IPTU** para proprietários de imóveis residenciais e não residenciais que aderirem às práticas descritas na Lei Distrital nº 5.965/17;
- Ganha o **MEIO AMBIENTE**, com a separação eficaz do lixo e com o reaproveitamento de materiais recicláveis, bem como a destinação e tratamento corretos de rejeitos e lixo orgânico para compostagem.

**MATERIAL RECICLÁVEL**

Papel  
Papelo  
Isopor  
Metal  
Embalagens longa vida  
Garrafas Pet  
Vidros

**REJEITOS**

Lixo de banheiro  
Dejetos de animais  
Sacolinhas de mercado  
Fraldas descartáveis  
Cigarros  
Adesivos

**RESÍDUOS ORGÂNICOS**

Restos de comida  
Filtros de café  
Casca de Frutas  
Resíduos de Jardinagem (poda)

No condomínio Estância Quintas da Alvorada a **COLETA SELETIVA INCLUSIVA** ocorre na forma de **rodízio (circuitos)**, devido à grande extensão territorial de nosso condomínio. **Veja qual é o seu circuito e o tipo de lixo a ser recolhido a cada dia:**

- o **AMARELO**, para as quadras 01, 03 e 04;
- e o **VERDE**, para as quadras 02 e 05.

CIRCUITO AMARELO - Quadras 01, 03 e 04				
SEGUNDA		QUARTA	SEXTA	
Saco cinza ou sacolinhas	Saco preto	Saco azul	Saco cinza ou sacolinhas	Saco preto

CIRCUITO VERDE - Quadras 02 e 05				
TERÇA	QUINTA	SÁBADO		
Saco cinza ou sacolinhas	Saco preto	Saco azul	Saco cinza ou sacolinhas	Saco preto
<b>REJEITOS</b> LIXO DE BANHEIRO, SACOLINHAS DE SUPERMERCADO, DEJETOS DE ANIMAIS, FRALDAS DESCARTÁVEIS, CIGARROS, ADESIVOS.	<b>ORGÂNICOS</b> RESTOS DE COMIDA, CASCAS DE FRUTAS, FILTROS DE CAFÉ, RESÍDUOS DE JARDINAGEM (PODA).	<b>MATERIAL RECICLÁVEL</b> PAPEL, PAPELÃO, ISÓPOR, METAL, EMBALAGENS LONGA-VIDA, GARRAFAS PET, VIDROS.	<b>REJEITOS</b> LIXO DE BANHEIRO, SACOLINHAS DE SUPERMERCADO, DEJETOS DE ANIMAIS, FRALDAS DESCARTÁVEIS, CIGARROS, ADESIVOS.	<b>ORGÂNICOS</b> RESTOS DE COMIDA, CASCAS DE FRUTAS, FILTROS DE CAFÉ, RESÍDUOS DE JARDINAGEM (PODA).

**CONFIRA CADA CIRCUITO NO MAPA:**

**LIXO NA RUA, SÓ NA HORA DA COLETA.  
O SEU LIXO NÃO PODE TE INCOMODAR.  
REDUZA E CUIDE DO LIXO QUE PRODUZIR.**

# TAMBÉM TEM MUITAS DICAS DE COMO SEPARAR O LIXO!

## VAMOS ADERIR?



???

### Você sabia...

Sacos AZUIS e PRETOS são 100% RECICLÁVEIS, infinitamente! Não utilize outros tipos de sacos para materiais recicláveis e para orgânicos!

COLETA SELETIVA ESTÂNCIA

???

### Você sabia...

Sacos de SUPERMERCADO NÃO SÃO RECICLÁVEIS e são considerados REJEITOS. Não utilize esses sacos para materiais recicláveis e para orgânicos!

COLETA SELETIVA ESTÂNCIA

### ISOPOR ABSORVENTE É REJEITO.

ESTE ISOPOR FURADO É MUITO USADO PARA EMBALAR CARNES.

OS FUROS ABSORVEM O EXCESSO DE SANGUE, QUE FICA NA EMBALAGEM.

LOGO, ESSE MATERIAL NÃO É RECICLÁVEL E NEM ORGÂNICO.

DESCARTE EM SAGOLINHA DE MERCADO OU SACO CINZA.

COLETA SELETIVA ESTÂNCIA

RESTÂNCIASUSTENTAVEL REICOLABOROCOMACOLETA

### PAPEL ENGORDURADO É REJEITO.

ESTA EMBALAGEM DE HAMBURGUER PODE SER DESCARTADA ASSIM:

REJEITO

RECICLÁVEL

PAPEL LIMPO

RECORTE

PAPEL ENGORDURADO

COLETA SELETIVA ESTÂNCIA

RESTÂNCIASUSTENTAVEL REICOLABOROCOMACOLETA

### PAPEL ENGORDURADO É REJEITO.

ESTA EMBALAGEM DE PIZZA PODE SER DESCARTADA ASSIM:

REJEITO

RECICLÁVEL

PAPEL LIMPO

RECORTE

PAPEL ENGORDURADO

COLETA SELETIVA ESTÂNCIA

RESTÂNCIASUSTENTAVEL REICOLABOROCOMACOLETA

???

### Você sabia...

ENTULHOS E RESTOS DE OBRAS não são lixo comum e NÃO serão recolhidos pela cooperativa! Eles deverão ser depositados em contêiner específico, contratado pelo responsável de cada unidade.

COLETA SELETIVA ESTÂNCIA

### GUARDE COM SEGURANÇA O VIDRO QUEBRADO!

CORTE AO MEIO

INSIRA O VIDRO QUEBRADO

IDENTIFIQUE "VIDRO QUEBRADO"

LACRE COM FITA ADESIVA

DESCARTE EM UM SACO AZUL.

COLETA SELETIVA ESTÂNCIA

RESTÂNCIASUSTENTAVEL REICOLABOROCOMACOLETA

### ÓLEO DE COZINHA É RECICLÁVEL.

LIMPE A PANELA COM UM PAPEL OU GUARDANAPO

DESPEJE O ÓLEO FRIO E FECHÉ BEM A GARRAFA

LAVE A PANELA, SEM O EXCESSO DE ÓLEO

DESCARTE O PAPEL EM SAGOLINHA DE MERCADO OU SACO CINZA.

DESCARTE EM UM SACO AZUL.

COLETA SELETIVA ESTÂNCIA

RESTÂNCIASUSTENTAVEL REICOLABOROCOMACOLETA

### SACHÊ DE CONDIMENTO É REJEITO.

SHOYU, CATCHUP, MOSTARDA, OU QUALQUER OUTRO CONDIMENTO...

OS SACHÊS SÃO EMBALAGENS FEITAS DE PLÁSTICO OU DE UMA COMBINAÇÃO DE ALUMÍNIO E PLÁSTICO.

DESCARTE EM SAGOLINHA DE MERCADO OU SACO CINZA.

POR NÃO SER SIMPLES A RECICLAGEM DESTE MATERIAL E POR SER DE TAMANHO REDUZIDO,

DIMINUA OU EVITE O USO DE SACHÊS.

REJEITO

COLETA SELETIVA ESTÂNCIA

RESTÂNCIASUSTENTAVEL REICOLABOROCOMACOLETA

???

### Você sabia...

VIDROS! São um perigo para quem recolhe o lixo. Eles devem ser embalados antes de serem jogados nos sacos.

Isso evita acidentes com os catadores que, com frequência, sofrem cortes profundos nos braços e nas mãos.

COLETA SELETIVA ESTÂNCIA



## HORTA COMUNITÁRIA

Nossas hortas são lindas e muito bem cuidadas!

E, sendo comunitárias, estão à disposição de todos os condôminos.

É permitida a colheita de toda a produção, desde que feita de forma correta. Ainda, você também poderá doar mudas e sementes de verduras, legumes, plantas medicinais e frutas.

**Nossas hortas funcionam em horário definido, para que tenhamos sempre uma pessoa disponível para orientar na colheita e evitar o manuseio incorreto, como por exemplo, a colheita de hortaliças subdesenvolvidas ou em fase de cuidados.**

Em geral, utilizamos métodos e produtos naturais para o combate às pragas. No entanto, devido à dificuldade em eliminar determinadas culturas, às vezes é necessária a utilização de produtos químicos mais fortes. Porém, o uso desses produtos é feito de forma segura e sem danos à saúde de quem aplica e de quem consome.



### LOCAIS:

- Quadra 01, Conjunto 06, Lote 06
- Quadra 02, Conjunto 13, Lote 01

### HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO:

- De segunda a sexta-feira, das 07h às 19h.



## TRANSPORTE COLETIVO INTERNO

O Transporte Coletivo interno atende CONDÔMINOS e PRESTADORES DE SERVIÇOS AUTORIZADOS.

**TODOS OS USUÁRIOS DEVEM SE CADASTRAR NA ADMINISTRAÇÃO DO CONDOMÍNIO PARA RECEBER A CARTEIRINHA QUE PERMITE O ACESSO AO SERVIÇO.** Não será permitida a utilização do ônibus sem a devida autorização (carteirinha).

Para a realização desse cadastro, são necessários os seguintes documentos:

- 2 fotos 3X4 do USUÁRIO
- Comprovante de endereço DO USUÁRIO (no caso de prestadores de serviços, como por exemplo, trabalhadores domésticos, é o comprovante de sua residência e não do empregador)
- Formulário de cadastro preenchido e assinado na própria Administração. No caso de prestadores de serviços fixos (domésticos), o cadastro deverá ser feito pelo proprietário (empregador).

O serviço de transporte coletivo funciona de segunda à sábado, nos horários conforme itinerário abaixo:

### HORÁRIOS DE SEGUNDA A QUINTA:

Meia Viagem Inicial		ESAF	Comércio Solar 2	Comércio Solar 3	Portaria Central	Portaria Central	
		06:15	06:20	06:25	06:30	07:00	
1ª Viagem	IDA	Portaria Central	Portaria Central	Comércio Solar 3	ESAF		
		06:30	07:00	07:15	07:20		
	VOLTA	ESAF	Comércio Solar 2	QI 26	Comércio Solar 3	Portaria Central	Portaria Central
		07:20	07:25	07:45	07:55	08:00	08:30
2ª Viagem	IDA	Portaria Central	Portaria Central	Comércio Solar 3	ESAF		
		08:00	08:30	08:45	08:50		
	VOLTA	ESAF	Comércio Solar 2	QI 26	Comércio Solar 3	Portaria Central	Portaria Central
		08:50	08:55	09:15	09:25	09:30	10:00
3ª Viagem	IDA	Portaria Central	Portaria Central	Comércio Solar 3	ESAF		
		09:30	10:00	10:15	10:20		
	VOLTA	ESAF	Comércio Solar 2	QI 26	Comércio Solar 3	Portaria Central	Portaria Central
		10:20	10:25	10:45	10:55	11:00	11:30
4ª Viagem	IDA	Portaria Central	Portaria Central	Comércio Solar 3	ESAF		
		11:50	12:30	12:35	12:40		
	VOLTA	ESAF	Comércio Solar 2	QI 26	Comércio Solar 3	Portaria Central	Portaria Central
		12:40	12:55	13:05	13:25	13:30	14:00
5ª Viagem	IDA	Portaria Central	Portaria Central	Comércio Solar 3	ESAF		
		15:00	15:30	15:45	15:50		
	VOLTA	ESAF	Comércio Solar 2	QI 26	Comércio Solar 3	Portaria Central	Portaria Central
		15:50	15:55	16:15	16:25	16:30	17:25
6ª Viagem	IDA	Portaria Central	Admin CEQA	Comércio Solar 3	QI 26	ESAF	
		16:30	17:10	17:20	17:30	17:40	
	VOLTA	ESAF	Comércio Solar 2	Comércio Solar 3	Portaria Central	Portaria Central	
		17:40	17:45	17:50	17:55	18:25	
7ª Viagem	IDA	Portaria Central	Portaria Central	Comércio Solar 3	ESAF		
		17:55	18:25	18:40	18:45		
	VOLTA	ESAF	Comércio Solar 2	QI 26	Comércio Solar 3	Portaria Central	Portaria Central
		18:45	18:50	19:10	19:20	19:25	19:55
Meia Viagem Final		Portaria Central	Portaria Central	Comércio Solar 3	ESAF		
		19:25	19:55	20:00	20:10		

### HORÁRIOS DE SEXTA:

Meia Viagem Inicial		ESAF	Comércio Solar 2	Comércio Solar 3	Portaria Central	Portaria Central	
		06:15	06:20	06:25	06:30	07:00	
1ª Viagem	IDA	Portaria Central	Portaria Central	Comércio Solar 3	ESAF		
		06:30	07:00	07:15	07:20		
	VOLTA	ESAF	Comércio Solar 2	QI 26	Comércio Solar 3	Portaria Central	Portaria Central
		07:20	07:25	07:45	07:55	08:00	08:30
2ª Viagem	IDA	Portaria Central	Portaria Central	Comércio Solar 3	ESAF		
		08:00	08:30	08:45	08:50		
	VOLTA	ESAF	Comércio Solar 2	QI 26	Comércio Solar 3	Portaria Central	Portaria Central
		08:50	08:55	09:15	09:25	09:30	10:00
3ª Viagem	IDA	Portaria Central	Portaria Central	Comércio Solar 3	ESAF		
		09:30	10:00	10:15	10:20		
	VOLTA	ESAF	Comércio Solar 2	QI 26	Comércio Solar 3	Portaria Central	Portaria Central
		10:20	10:25	10:45	10:55	11:00	11:30
4ª Viagem	IDA	Portaria Central	Portaria Central	Comércio Solar 3	ESAF		
		11:50	12:30	12:35	12:40		
	VOLTA	ESAF	Comércio Solar 2	QI 26	Comércio Solar 3	Portaria Central	Portaria Central
		12:40	12:55	13:05	13:25	13:30	14:00
5ª Viagem	IDA	Portaria Central	Portaria Central	Comércio Solar 3	ESAF		
		14:35	15:05	15:10	15:20		
	VOLTA	ESAF	Comércio Solar 2	Comércio Solar 3	Portaria Central	Portaria Central	
		15:20	15:25	15:30	15:35	16:05	
6ª Viagem	IDA	Portaria Central	Admin CEQA	Comércio Solar 3	Comércio Solar 2	QI 26	
		15:35	16:05	16:15	16:20	16:30	
	VOLTA	QI 26	Comércio Solar 3	Portaria Central	Portaria Central		
		16:30	16:40	16:45	17:15		
7ª Viagem	IDA	Portaria Central	Portaria Central	Comércio Solar 3	ESAF		
		16:45	17:15	17:20	17:30		
	VOLTA	ESAF	Comércio Solar 2	QI 26	Comércio Solar 3	Portaria Central	Portaria Central
		17:30	17:35	17:55	18:05	18:10	18:40
Meia Viagem Final		Portaria Central	Portaria Central	Comércio Solar 3	ESAF		
		18:10	18:40	18:45	18:55		

### HORÁRIOS DE SÁBADO:

1ª Viagem	SAÍDA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	CHEGADA	
	ESAF	QI 26	Portaria Central	Portaria Central	ESAF	
		07:30	07:45	08:00	08:30	08:45
2ª Viagem	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	CHEGADA		
	ESAF	Portaria Central	Portaria Central	ESAF		
		10:00	10:15	10:45	11:00	
3ª Viagem	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	CHEGADA		
	ESAF	Portaria Central	Portaria Central	ESAF		
		12:00	12:15	12:45	13:00	



OS HORÁRIOS DO  
ÔNIBUS INTERNO  
DO CEQA